

INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP 26005399
No. Contrato	4162.010.26.1.4806 -2025	
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR	
Nombre del prestador del servicio	Germán Darío Isaza Gómez	
Cedula	16.073.180	
Valor del contrato:	\$16.335.000	
Fecha inicio	14/Nov/2025	
Fecha finalización	31/Dic/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.178.000	
No. Planilla	9495628754	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1966304417	
Operador:	Aportes en línea	
Fecha de Pago	01/Dic/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	Noviembre 2025	
CONSOLIDADO CUOTA NÚMERO (1,2 y 3) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1. Analizar, sistematizar y documentar los principales temas de interés derivados del control político ejercido por el Honorable Concejo de Santiago de Cali recibidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación durante el año 2025, con énfasis en las observaciones y requerimientos relacionados con la operación de los servicios prestados por la subsecretaría de fomento y la subsecretaría de infraestructura.</p>	<p>CUOTA 1</p> <p>1.1 1.1. Revisé el documento ORÁCULO, con todos los temas de interés derivados del control político ejercido por el Honorable Concejo de Santiago de Cali recibidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación durante el año 2025 (Ver anexo 1.1.)</p> <p>CUOTA 2</p> <p>1.1 Cumplí con esta obligación en la primera cuota del contrato con la entrega del informe técnico consolidado, con la sistematización y el análisis de los temas de interés derivados del control político ejercido por el Honorable Concejo de Santiago de Cali, correspondiente a la primera cuota. (Ver anexo 1.1)</p> <p>CUOTA 3</p> <p>1.1 Cumplí con esta obligación en la primera cuota del contrato con la entrega del informe técnico consolidado, con la sistematización y el análisis de los temas de interés derivados del control político ejercido por el Honorable Concejo de Santiago de Cali, correspondiente a la primera cuota. (Ver anexo 1.1)</p>
<p>2. Realizar actividades de caracterización de la dinámica ciudadana en torno al deporte, la recreación y la actividad física.</p>	<p>CUOTA 2</p> <p>2.1 Participé en el análisis de los potenciales beneficiarios del programa Tasaprodeporte en las comunas y apoyó elaboración del informe correspondiente, aportando a la caracterización de la dinámica ciudadana en torno al deporte, la recreación y la actividad física. (Ver anexo 2.1)</p> <p>CUOTA 3</p> <p>2.1 Apoyé el análisis del informe relacionado con la estimación de participantes del programa Ciclovida del área de Fomento, aportando a la caracterización de la dinámica ciudadana mediante la revisión metodológica y validación de datos. (Ver anexo 2.1)</p>

<p>3. Realizar informes estadísticos, definición de variables e indicadores en las actividades e investigaciones integradas en el Observatorio del Deporte.</p>	<p>CUOTA 2</p> <p>3.1 Elaboré el cuestionario para el Conversatorio “Fuentes de Financiamiento”, aportando insumos metodológicos necesarios para el análisis estadístico y la definición de variables dentro de los procesos del Observatorio del Deporte. (Ver Anexo 3.1)</p> <p>CUOTA 3</p> <p>3.1 Aporté insumos y brindó apoyo en la construcción del Informe de Gestión de la vigencia 2025 de la Secretaría del Deporte y la Recreación. (Ver Anexo 3.1)</p>
<p>4. Realizar articulación de conocimiento con entidades de la administración distrital y organizaciones del sector.</p>	<p>CUOTA 2</p> <p>4.1 Participé en la articulación con la Universidad Francisco José de Caldas para abordar el tema de administración de escenarios deportivos, aportando una intervención técnica en la sesión. (Ver Anexo 4.1)</p> <p>CUOTA 3</p> <p>4.1 Apoyé y aporté insumos para el desarrollo de la sesión del Consejo Asesor del Deporte, contribuyendo a los procesos de articulación y diálogo técnico con entidades de la administración distrital y organizaciones del sector. (Ver Anexo 4.1)</p>
<p>5. Aportar y actualizar datos y cifras de satisfacción de los participantes de los servicios de la secretaría</p>	<p>CUOTA 2</p> <p>5.1 Realicé el análisis de la base de datos de las carreras, generando insumos que permiten actualizar y fortalecer la información sobre la satisfacción de los participantes de los servicios de la Secretaría. (Ver anexo 5.1)</p> <p>CUOTA 3</p> <p>5.1 Apoyé la recopilación de la experiencia del Laboratorio de Drones, aportando insumos para el análisis de la percepción y satisfacción de los participantes, y contribuyendo al fortalecimiento de la información utilizada para la evaluación de los servicios de la Secretaría. (Ver anexo 5.1)</p>

<p>6. Participar en la Mesa Interdisciplinaria de Trabajo para el análisis de la base de datos de infraestructura deportiva de la ciudad.</p>	<p>CUOTA 2</p> <p>6.1 Explique la importancia de las condiciones de los espacios públicos de vocación deportiva en los procesos de habitabilidad urbana, destacando su transversalidad para el desarrollo urbanístico de la ciudad. (Ver Anexo 6.1)</p> <p>CUOTA 3</p> <p>6.1 Expuse la importancia de las condiciones de los espacios públicos de vocación deportiva en los procesos de habitabilidad urbana, destacando su papel transversal en el desarrollo urbanístico de la ciudad. (Ver Anexo 6.1)</p>
<p>7. Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>CUOTA 2</p> <p>7.1 Asistí a las sesiones de trabajo de la ODRAF para el seguimiento y avance de las investigaciones y del plan de trabajo establecido. (Ver Anexo 7.1)</p> <p>CUOTA 3</p> <p>7.1 Asistí a mesa de trabajo con el equipo de la ODRAF, con el propósito de revisar tareas, evaluar avances y promover mejoras en los procesos aplicados, contribuyendo al adecuado desarrollo del plan de trabajo. (Ver Anexo 7.1)</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1WXPw9Gi1WR7uLJF4dRqydcE9BFwbYSa6?usp=drive_link</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>19/Dic/2025</p>